

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИЯМ:
«ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»,
«ПРОДАВЕЦ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»,
«КАССИР ТОРГОВОГО ЗАЛА», «КЛАДОВЩИК»**

по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

2023



Подписан: И.Н. Ксенофонтов
DN: C=RU, O="ГБПОУ ""КТСИТ""", CN=И.Н. Ксенофонтов,
E=sro@ktsit.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024.12.12 08:50:16+05'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.0

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский техникум сервиса и технологий»

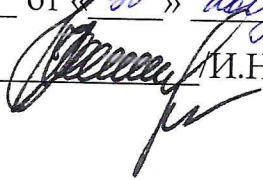
Разработчики:

Емельянова Светлана Алексеевна, преподаватель дисциплин профессионального цикла, высшая квалификационная категория

Козина Валентина Валентиновна, преподаватель дисциплин профессионального цикла, первая квалификационная категория

Утверждена на заседании Педагогического совета.

Протокол № 1 от « 30 » августа 2023 г.

Председатель педсовета  И.Н.Ксенофонов/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ **ПМ. 04 Выполнение работ по профессиям: «Продавец продовольственных товаров», «Продавец непродовольственных товаров», «Кассир торгового зала», «Кладовщик»**

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена; разработана в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, входящей в состав укрупнённой группы профессий 38.00.00 Экономика и управление, с учётом Профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности» №1096 (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.02.2018 г., №49н), ФГОС СПО по профессии Продавец, контролер-кассир (2013 г., №466) в части освоения основных видов деятельности (ВД):

Продажа продовольственных товаров,

Продажа непродовольственных товаров,

Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями

Организация и технология складского дела

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВД 1. Продажа продовольственных товаров

ВД 2. Продажа непродовольственных товаров

ПК4.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров

ПК 4.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 4.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 4.4. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК4.5. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК4.6. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 4.7. Изучать спрос покупателей

ПК 4.8 Принимать товары по количеству и качеству

ПК 4.9 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли

ПК 4.10. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли

ВД 3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями

ПК 4. 11. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 4.12. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями

ПК 4.13. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК4.14. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 4.15.Оформлять документы по кассовым операциям

ВД 4. Организация и технология складского дела

ПК 4.16. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение

ПК 4.17. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары

ПК 4.18. Осуществление хранения и выдачи со склада материальных ценностей

ПК 4.19. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 4.20. Управлять товарными запасами и потоками

ПК 4.21. Проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей

ПК 4.22. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по данной профессии, при наличии основного общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанными видами деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;
- обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;
- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.
- организация разгрузки и доставки товаров на местах хранения
- организация хранения ТМЦ
- создание условий для безопасного хранения и сохранности складироваемых ТМЦ
- составление базы складского учета
- внесение в базу складского учёта данных на основании оформленных в установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами организации порядке и исполненных первичных, отчетных и учетных документов
- определение качественного состояния поступающих на склад и хранящихся на складе ТМЦ, их готовность или не готовность к использованию
- ведение учета остатков, хранящихся на складе ТМЦ
- ведение учета движения ТМЦ
- проверка фактического наличия ТМЦ
- списание пришедших в негодность хранящихся ресурсов в соответствии с нормами
- подготовка к утилизации пришедших в негодность или не требующих дальнейшего использования ТМЦ
- организация выдачи ТМЦ в соответствии с нормами и регламентами, внесение в соответствующих записей в систему учета
- контроль расходования и использования ТМЦ
- оформление материальных отчетов, отражающих движение ТМЦ
- представление в бухгалтерию организации материальных отчетов, отражающих движение ТМЦ
- составление сводных учетных и отчетных документов о ТМЦ, об их движении, использовании и состоянии
- приема на склад, взвешивания, хранения и выдачи со склада различных материальных ценностей;
- проверки соответствия принимаемых ценностей сопроводительным документам;
- перемещения материальных ценностей к местам хранения с раскладкой их по видам, качеству, назначению и другим признакам;
- участия в работе с поставщиками и потребителями;
- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
- организации хранения материалов и продукции с целью предотвращения их порчи и потерь;
- руководства работой по погрузке, выгрузке грузов и размещения их внутри склада;
- комплектования партий материальных ценностей по заявкам потребителей;
- составления дефектных ведомостей на неисправные инструменты, приборы актов на их ремонт и списание;
- составления актов на недостачу и порчу материалов;
- обеспечения сохранности материальных ценностей;
- участия в проведении инвентаризации товаров;

уметь:

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных,

- пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
- оценивать качество по органолептическим показателям;
 - консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
 - расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
 - идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
 - производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
 - производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;
 - идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
 - устанавливать градации качества пищевых продуктов;
 - оценивать качество по органолептическим показателям;
 - распознавать дефекты пищевых продуктов;
 - создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
 - рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
 - производить подготовку измерительного, механического, технологического, контрольно-кассового оборудования;
 - использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое, контрольно-кассовое оборудование.
 - осуществлять подготовку ККТ различных видов;
 - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;
 - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
 - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
 - осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
 - оформлять документы по кассовым операциям;
 - соблюдать правила техники безопасности;
 - оценивать состояния ТМЦ
 - классифицировать первичные отчетные документы, оценивать их соответствие требованиям законодательства РФ условиям договора
 - использовать приемы комплексной проверки первичных документов
 - оформлять первичные документы бухгалтерского учета
 - формировать и актуализировать систему учетно- отчетной документации по движению (приходу, расходу) ТМЦ
 - применять правила проведения инвентаризации
 - составлять сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных по движению ТМЦ
 - использовать компьютерные программы для ведения учета, систематизации и анализа данных, составления без данных, ведения документооборота, справочно-правовые системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехнику
 - использовать средства коммуникации
 - распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
 - формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
 - рассчитывать показатели ассортимента;
 - оформлять приходные и сопроводительные документы на материальные ценности;
 - контролировать поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;
 - готовить ответы по претензиям;
 - соблюдать условия и сроки хранения товаров;

- рассчитывать товарные потери;
- планировать меры по сокращению товарных потерь;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к персоналу, товарам, окружающей среде
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда

знать:

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.
- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.
- правила складского учета
- правила составления материальных отчетов движение ТМЦ и первичных документов
- структура и принципы организации документооборота с подразделениями организации, ведущими бухгалтерский учет
- правила хранения исходной и текущей документации на поставку, учет и выдачу ТМЦ
- порядок учета, приемки, выдачи и списания ТМЦ
- стандарты и технические условия на хранения ТМЦ
- правила проведения инвентаризации
- порядок действия при возникновении чрезвычайных ситуаций

- локальные нормативные акты организации общего характера и по функциональному направлению деятельности
- основные законодательства РФ в вопросах оформления первичных учетных документов, ведения складского учета, проведения инвентаризаций, по вопросам пожарной безопасности, охраны труда, экологической безопасности
- базовые основы информатики, построения информационных систем и особенности работы с ними
- способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств
- структура организации
- номенклатуру, сортамент и ассортимент хранящихся материальных ценностей;
- товароведные характеристики хранящихся товаров, их свойства и показатели;
- правила ведения складского хозяйства;
- правила учета, хранения, движения материальных ценностей на складе;
- правила оформления сопроводительных документов на товары;
- правила комплектования партий различных материальных ценностей по технологическим документам;
- способы проверки рабочего инструмента, приборов, приспособлений на пригодность их к работе;
- правила применения складского измерительного инструмента, приспособлений и механизмов;
- способы предохранения вещей, продукции и сырья от порчи при разгрузке, погрузке и хранении на складе;
- правила проведения инвентаризации;
- правила противопожарной безопасности по хранению материалов и содержанию служебных помещений;
- правила техники безопасности при хранении и перемещении токсичных, пожаро- и взрывоопасных материалов, топлива и смазки.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего объем образовательной нагрузки – **1032** часа, из них

самостоятельная работа – **344** часоа;

на освоение **МДК 04.01** – **438** часов, в том числе

самостоятельная работа – **146** часов;

теоретические занятия – **158** часов;

практические занятия – **134** часа;

промежуточная аттестация по МДК 04.01 в форме *экзамена*;

на освоение **МДК 04.02** – **438** часов, в том числе

самостоятельная работа – **146** часов;

теоретические занятия – **158** часов;

практические занятия – **134** часа;

промежуточная аттестация по МДК 04.02 в форме *экзамена*;

на освоение **МДК 04.03** – **102** часа, в том числе

самостоятельная работа – **34** часа;

теоретические занятия – **28** часов;

практические занятия – **40** часов;

промежуточная аттестация по МДК 04.03 в форме *экзамена*;

на освоение **МДК 04.04** – **54** часа, в том числе

самостоятельная работа – **18** часов;

теоретические занятия – **12** часов;

практические занятия – **24** часа;

промежуточная аттестация по МДК 04.04 в форме *экзамена*

Учебная практика – **288** часов;

промежуточная аттестация по учебной практике в форме *дифференцированного зачета*

Промежуточная аттестация по ПМ.04 в форме *экзамена квалификационного*

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видами деятельности **Продажа продовольственных товаров, Продажа непродовольственных товаров, Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями, Организация и технология складского дела** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ВД 1. Продажа продовольственных товаров

ВД 2. Продажа непродовольственных товаров

ПК4.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров

ПК 4.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 4.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 4.4. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК4.5. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК4.6. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 4.7. Изучать спрос покупателей

ПК 4.8 Принимать товары по количеству и качеству

ПК 4.9 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли

ПК 4.10. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли

ВД 3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями

ПК 4. 11. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 4.12. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями

ПК 4.13. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК4.14. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 4.15.Оформлять документы по кассовым операциям

ВД 4. Организация и технология складского дела

ПК 4.16. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение

ПК 4.17. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары

ПК 4.18. Осуществление хранения и выдачи со склада материальных ценностей

ПК 4.19. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 4.20. Управлять товарными запасами и потоками

ПК 4.21. Проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей

ПК 4.22. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 4.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 4.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК.4.4.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 4.5	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 4.6	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 4.7	Изучать спрос покупателей
ПК 4.8	Принимать товары по количеству и качеству
ПК 4.9	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли
ПК 4.10.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли
ПК 4.11	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 4.12	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 4.13.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 4.14	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК4.15	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК4.16	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ПК4.17	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК4.18	Осуществление хранения и выдачи со склада материальных ценностей
ПК 4.19	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 4.20	Управлять товарными запасами и потоками
ПК 4.21	Проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей
ПК 4.22	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Учебная, часов	Производственная (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	
ПК 4.1-4.10	Раздел 1. МДК 04.01 Розничная торговля непродовольственными товарами	438	292	134	146			
ПК 4.1-4.10	Раздел 2. МДК 04.02 Розничная торговля продовольственными товарами	438	292	134	146			
ПК 4.11-4.15	Раздел 3. МДК 04.03 Эксплуатация контрольно - кассовой техники	102	68	40	34			
ПК 4.15-4.22	Раздел 4. МДК 04.04 Организация и технология складского дела	54	36	24	18			
	Всего	1032	688	332	344	288		

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю
ПМ. 04 Выполнение работ по профессиям «Продавец продовольственных товаров»,
«Продавец непродовольственных товаров», «Кассир торгового зала», «Кладовщик»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2		
МДК 04.01.Розничная торговля непродовольственными товарами		3	4
Раздел №1 Товароведение непродовольственных товаров		438	
Тема1	Содержание учебного материала	292	
Текстильные товары	1 Входной контроль. Натуральные волокна их классификация	28	ПК 4.1-4.10
	2 Характеристика ткацких переплетений	4	
	3 Ассортимент и потребительские свойства тканей	4	
	4 Отделка тканей	4	
	5 Основные потребительские свойства и требования к одежде	4	
	6 Основные потребительские свойства и требования к трикотажу	4	
	7 Требования к качеству, упаковке, маркировке, хранению	4	
	Лабораторная работа	4	
	1 Лабораторная работа №1 «Показатели качества текстильных товаров»	4	
	Практические занятия	4	
	1 Практическое занятие №1 «Ассортимент тканей»	12	
	2 Практическое занятие №2 «Ассортимент швейных товаров»	4	
	3 Практическое занятие №3 «Ассортимент трикотажных товаров»	4	
	Контрольная работа	4	
	по теме «Текстильные товары»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Создание презентаций по теме «Изготовление переплетений»	17	
	Создание презентаций по теме «Изготовление образцов тканей»	6	
	Создание презентаций по теме «Виды переплетений»	3	
	Создание презентации по теме «Ассортимент тканей»	2	
	Изучение литературы по теме «Текстильные товары»	2	
		1	

Тема 2. Обувные товары	Создание презентаций по теме «Изготовление трикотажных полотен»		3	ПК 4.1-4.10
	Содержание учебного материала		16	
	1	Классификация, ассортимент кожаной обуви	4	
	2	Классификация, ассортимент резиновой обуви	4	
	3	Классификация, ассортимент валянной обуви	4	
	4	Требования к качеству, упаковке, маркировке и хранению	4	
	Лабораторная работа		4	
	1	Лабораторная работа №2 «Показатели качества обувных товаров»	4	
	Практические занятия		6	
	1	Практическое занятие №4 «Ассортимент и требования к качеству кожаной обуви»	4	
	2	Практическое занятие №5 «Ассортимент и требования к качеству резиновой обуви»	2	
	Контрольная работа по теме «Обувные товары»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		18	
	Создание презентаций по теме «Топография шкуры»		2	
	Создание презентаций по теме «Производство кожаной обуви»		2	
	Создание презентаций по теме «Методы крепления		4	
	Создание презентаций по теме «Ассортимент детской кожаной обуви»		2	
	Создание презентаций по теме «Ассортимент взрослой кожаной обуви»		2	
	Создание презентаций по теме «Ассортимент резиновой обуви»		2	
	Создание презентаций по теме «Ассортимент валянной обуви»		2	
	Создание презентаций по теме «Показатели качества кожаной обуви»		2	
Тема 3. Пушно-меховые товары	Содержание учебного материала		8	ПК 4.1-4.10
	1-2.	Классификация, ассортимент пушно-меховых товаров	4	
	3-4.	Требования к качеству, упаковке, маркировке, хранению пушно-меховых товаров	4	
	Лабораторная работа №3 Показатели качества пушно-меховых товаров		4	
	Практические занятия		8	
	1	Практическое занятие №6 «Ассортимент и требования к качеству пушно-меховых товаров»	4	
	2	Практическое занятие №7 «Ассортимент и требования к качеству меховых головных уборов»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Создание презентаций по теме «Обработка пушно-мехового сырья» (составление планов-		4	

	лекций)		
	Создание презентаций по теме «Ассортимент пушно-меховых полуфабрикатов» (составление планов-лекций)	4	
Тема 4. Овчинно-шубные товары	Содержание учебного материала		
	1 Классификация, ассортимент овчинно-шубных изделий	4	ПК 4.1- 4.10
	2 Требования к качеству, упаковке, маркировке, хранению овчинно-шубных товаров	2	
	Практические занятия	2	
	1 Практическое занятие №8 «Ассортимент овчинно-шубных товаров»	4	
	2 Практическое занятие №9 «Дефекты овчинно-шубных изделий»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание презентаций по теме «Пороки пушно-меховых товаров» (составление планов-лекций)	8	
	Создание презентации по теме «Ассортимент овчинно –шубных товаров»	2	
	Изучение литературы по теме овчинно-шубные изделия	2	
Тема 5. Хозяйственные товары	Создание презентации по теме «Пороки овчинно –шубных товаров»	2	
	Содержание учебного материала		
	1 Сырье, производство стеклоизделий	21	ПК 4.1- 4.10
	2 Классификация и ассортимент стеклянных изделий	2	
	3 Требования к качеству, упаковке, маркировка, хранение стеклянных изделий	4	
	4 Сырье, производство керамических изделий	2	
	5 Классификация и ассортимент керамических изделий	2	
	6 Требования к качеству, упаковке, маркировка, хранение керамических изделий	4	
	7 Классификация и ассортимент металлохозяйственных изделий	2	
	8 Требования к качеству, упаковке, маркировка, хранение металлохозяйственных изделий	4	
	9 Классификация и ассортимент пластмассовых изделий	2	
	10 Требования к качеству, упаковке, маркировка, хранение пластмассовых изделий	4	
	11 Ассортимент, требования к качеству клеящих материалов, абразивных и лакокрасочных товаров	2	
	12 Ассортимент, требования к качеству моющих средств		
	Лабораторная работа №4	3	
	Показатели качества стеклянной и керамической посуды»	2	
	Практические занятия		
	1 Практическое занятие №10 «Ассортимент стеклянной посуды»	20	
	2 Практическое занятие №11 «Ассортимент керамической посуды»	4	
		4	

	3	Практическое занятие №12 «Ассортимент металлической посуды»	4
	4	Практическое занятие №13 «Ассортимент лакокрасочных материалов»	4
	5	Практическое занятие №14 «Ассортимент средств для стирки и мытья»	4
	Контрольная работа по теме Хозяйственные товары		1
	Самостоятельная работа обучающихся		12
	Создание презентаций по теме «Украшения керамической посуды» (зарисовать)		2
	Тема «Украшения стеклянной посуды» (зарисовать)		2
	Тема «Минеральные удобрения» (составить конспект)		2
	Создать презентацию по теме «Ассортимент пластмассовых изделий»		2
	Создать презентацию по теме «Ассортимент моющих и чистящих средств»		2
	Создать презентацию по теме «Ассортимент лакокрасочных товаров»		2
	Содержание учебного материала		16
	1	Классификация и ассортимент текстильной галантереи	4
	2	Классификация и ассортимент металлической галантереи	4
	3	Классификация и ассортимент кожаной галантереи	4
Тема 6. Галантерейные товары	4	Классификация и ассортимент галантереи из пластмасс и подделочных материалов	4
	Лабораторная работа		4
	1	Лабораторная работа №5 «Показатели качества галантерейных товаров»	4
	Практические занятия		8
	1	Практическое занятие №15 «Ассортимент текстильной галантереи»	4
	2	Практическое занятие №16 «Ассортимент кожаной галантереи»	4
	Самостоятельная работа обучающихся		14
	Тема «Товароведная характеристика зеркал» (составление планов-лекций)		2
	Тема «Товароведная характеристика щеток и кистей для бритья» (составление планов-лекций)		2
	Составление презентации по теме «Ассортимент текстильной галантереи»		2
Тема 7. Ювелирные товары	Составление презентации по теме «Ассортимент металлической галантереи»		2
	Составление презентации по теме «Ассортимент кожаной галантереи»		2
	Составление презентации по теме «Ассортимент галантереи из пластмасс и подделочных материалов»		2
	Изучение литературы по теме «Галантерейные товары»		1
	Изучение ассортимента галантерейных товаров в интернете		1
	Содержание учебного материала		12
	1	Ассортимент ювелирных камней	4
	2	Классификация, ассортимент ювелирных товаров	4
	ПК 4.1-4.10		ПК 4.1-4.10

Тема 8. Парфюмерно-косметические товары	3	Требования к качеству, упаковке, маркировке, хранению ювелирных товаров	4
	Практические занятия		
	1	Практическое занятие №17 «Ассортимент ювелирных товаров»	4
	4		4
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Тема «Производство ювелирных изделий» (составление планов-лекций)		14
	Тема «Виды огранки камней» (зарисовка огранок камней)		2
	Тема «Цветные металлы и сплавы» (составление планов-лекций)		2
	Создание презентации по теме «Ассортимент поделочных камней»		2
	Создание презентации по теме «Производство ювелирных изделий»		2
	Создание презентации по теме «Ассортимент ювелирных изделий для интерьера»		2
	Создание презентации по теме «Ассортимент ювелирных камней»		2
	Содержание учебного материала		24
	1	Классификация и ассортимент косметических товаров	4
	2	Классификация и ассортимент парфюмерных товаров	4
	3	Классификация и ассортимент туалетного мыла	4
	4	Классификация и ассортимент декоративной косметики	4
	5	Ассортимент средств гигиены полости рта	4
	6	Требования к качеству, упаковке, маркировке, хранению парфюмерно-косметических товаров	4
	Практические занятия		18
	1	Практическое занятие №18 «Ассортимент косметических товаров»	6
	2	Практическое занятие №19 «Ассортимент парфюмерных товаров»	6
	3	Практическое занятие №20 «Ассортимент декоративной и лечебной косметики»	4
	4	Практическое занятие №21 «Ассортимент средств ухода за волосами и кожей головы»	2
	Контрольная работа по теме Парфюмерно-косметические товары		1
	Самостоятельная работа обучающихся		14
	Тема «Сырье для производства парфюмерии» (составление планов-лекций)		2
	Тема «Виды упаковок парфюмерных и косметических товаров»		2
	Тема «Виды упаковок средств гигиены полости рта» (составление планов-лекций)		2
	Создание презентации по теме «Основное и вспомогательное сырье для производства косметики»		2
	Создание презентации по теме ««Основное и вспомогательное сырье для производства парфюмерии»		2
	Изготовление презентации по теме «Ассортимент лечебной косметики»		2

	Изготовление презентации по теме «Ассортимент декоративной косметики»	2	
Тема 9. Культурно-бытовые товары	Содержание учебного материала		24
	1	Классификация и ассортимент электробытовых товаров	6
	2	Классификация и ассортимент школьно-письменных и канцелярских товаров	4
	3	Классификация и ассортимент игрушек	4
	4	Классификация и ассортимент спортивных товаров	4
	5	Классификация и ассортимент фототоваров	4
	6	Требования к качеству, упаковке, маркировке, хранению культурно-бытовых товаров	2
	Практические занятия		24
	1	Практическое занятие №22 «Ассортимент электробытовых товаров»	6
	2	Практическое занятие №23 «Ассортимент школьно-письменных и канцелярских товаров»	4
	3	Практическое занятие №24 «Ассортимент игрушек»	6
	4	Практическое занятие № 25 «Ассортимент спортивных товаров»	4
	5	Практическое занятие №26 «Ассортимент фототоваров»	4
	Контрольная работа по теме «Культурно-бытовые товары»		1
	Самостоятельная работа обучающихся		17
	Тема «Классификация игрушек» (составить схему)		1
	Тема «Инвентарь для спортивных игр» (составление планов-лекций)		2
	Создание презентации по теме «Выкладка игрушек в магазине»		2
	Создание презентации по теме «Ассортимент светильников»		2
	Создание презентации по теме «Ассортимент холодильников»		2
	Создание презентации по теме «Ассортимент стиральных машин и приборов для глажения»		2
	Создание презентации по теме «Ассортимент приборов для приготовления пищи и напитков»		2
	Создание презентации по теме «Ассортимент спортивных товаров»		2
	Тема «Охотничьи товары» (составление планов-лекций)		2
	Раздел №2 Оборудование торговых предприятий		28
	Содержание учебного материала		12
Тема1. Назначение и классификация мебели для торговых организаций	1	Назначение и классификация мебели для торговых организаций.	4
	2	Характеристика основных видов и типов торговой мебели	4
	Лабораторная работа		4
	1.	Лабораторная работа № 6 «Технические характеристики для немеханического	4

	оборудования».		
Тема 2 Назначение и классификация торгового инвентаря	Самостоятельная работа обучающихся		
	Тема «Торговые горки» (зарисовка торговой мебели)	8	
	Тема «Тара - оборудование» (зарисовка тары-оборудования)	4	
	Содержание учебного материала		
	1 Назначение и классификация торгового инвентаря	6	2
	Практические занятия		
	1 Практическое занятие № 27 «Торговый инвентарь»	4	ПК 4.1-4.10
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Тема «Инвентарь для вскрытия тары» (зарисовка инвентаря)	2	
	Тема «Рекламно-выставочный инвентарь» (составление плана - лекции)	8	
Тема 3 Весоизмерительное оборудование	Содержание учебного материала		
	1 Подготовка к работе, устройство и правила эксплуатации, техника безопасности	4	
	Практические занятия		
	1 Практическое занятие № 28 «Овладение навыками взвешивания на весах разных типов»	6	ПК 4.1-4.10
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Тема «Требования, предъявляемые к весам» (составление плана - лекции)	6	
	Тема «Порядок работы на весах»	8	
		4	
		4	
		10	
Промежуточная аттестация по МДК 04.01 в форме экзамена			
МДК 04.02 Розничная торговля продовольственными товарами			
Раздел 2 ПМ 04 Товароведная характеристика основных групп продовольственных товаров		438	
Тема 2.1 Зерномучные товары	Содержание учебного материала		
	1-2 Товароведная характеристика крупы. Входной контроль.	20	
	3 Товароведная характеристика муки.	2	ПК 4.1-4.10
	4 Товароведная характеристика макаронных изделий.	1	
	5 Товароведная характеристика хлебобулочных изделий.	1	
	Практические занятия		
	6-9 Практическая работа №1 Классификация, ассортимент круп	1	
	10-13 Практическая работа № 2 Классификация, ассортимент круп	12	
	14-16 Практическая работа № 3 Классификация, ассортимент муки	4	
	17-18 Практическая работа № 4 Классификация, ассортимент макаронных изделий	4	
	19-20 Практическая работа № 5 Классификация, ассортимент хлебобулочных изделий	3	
	Практическая работа № 5 Классификация, ассортимент бараночных изделий	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Тема «Определение качества и количества сырой клейковины»	2	
		10	

	Тема «Ассортимент круп» (составление плана-конспекта)		2	ПК 4.1-4.10
	Тема «Дефекты хлебобулочных изделий»		2	
	Оформить альбом ассортимент муки и крупы (натуральные образцы)		2	
	Оформить альбом с маркировкой хлебобулочных изделий		2	
Тема 2.2 Плодоовощные товары	Содержание учебного материала		16	ПК 4.1-4.10
	1	Классификация, ассортимент свежих овощей	1	
	2	Классификация, ассортимент свежих плодов	1	
	3	Продукты переработки плодов и овощей	1	
	4	Показатели качества, дефекты, условия и сроки хранения продуктов переработки плодов и овощей	1	
	5	Грибы. Ассортимент, показатели качества свежих и переработанных грибов.	1	
	Лабораторные работы		11	
	6-9	Лабораторная работа №1 Показатели качества свежих овощей	4	
	10-13	Лабораторная работа №2 Показатели качества свежих плодов	4	
	14-16	Лабораторная работа №3 Показатели качества продуктов переработки плодов и овощей	3	
	Самостоятельная работа обучающихся		10	
	Составление планов-лекций по теме «Орехоплодные»		2	
	Составление таблицы «Сравнительная характеристика продуктов переработки плодов и овощей»		2	
	Оформление альбома «Свежие плоды»		3	
	Оформление альбома «Свежие овощи»		3	
Тема 2.3 Вкусовые товары	Содержание учебного материала		40	ПК 4.1-4.10
	1-2	Классификация, ассортимент чая и чайных напитков	2	
	3-4	Классификация, ассортимент кофе и кофейных напитков	2	
	5-6	Классификация, ассортимент пряностей и приправы	2	
	7	Классификация, ассортимент алкогольных напитков	1	
	8	Классификация, ассортимент слабоалкогольных напитков	1	
	9-10	Классификация, ассортимент спирта, водки	2	
	11-12	Классификация, ассортимент виноградных вин	2	
	13-14	Классификация, ассортимент ликёро - водочных изделий	2	
	15-16	Классификация, ассортимент безалкогольных напитков	2	
	17-18	Ассортимент соков и нектаров	2	

	19-20	Упаковка, маркировка, условия и сроки хранения вкусовых товаров	2	ПК 4.1-4.10
	Лабораторные работы		11	
	21-24	Лабораторная работа №4 Изучить основные показатели качества чая, чайных напитков	4	
	25-27	Лабораторная работа №5 Изучить основные показатели качества кофе, кофейных напитков»	3	
	28-31	Лабораторная работа №6 Изучить основные показатели качества безалкогольных напитков	4	
	Практические занятия		8	
	32-35	Практическое занятие №6 «Изучить маркировку, упаковку, хранение алкогольных товаров»	4	
	36-39	Практическое занятие №7 Маркировка, упаковка, хранение винодочных товаров»	4	
	Контрольная работа по теме «Вкусовые товары»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		10	
Тема 2.4 Кондитерские товары	Оформление альбома «Маркировка алкогольной продукции»		5	ПК 4.1-4.10
	Оформление альбома «Маркировка безалкогольной продукции»		5	
	Содержание учебного материала		38	
	1-2	Крахмал, Сахар и сахарозаменители	2	
	3-4	Мёд. Фруктово-ягодные кондитерские изделия.	2	
	5-6	Какао-порошок	2	
	7-8	Классификация, ассортимент шоколада	2	
	9-10	Карамель, Драже, Конфеты	2	
	11-12	Халва	2	
	13-14	Мучные кондитерские изделия	2	
	15-16	Торты, пирожные	2	
	17-18	Кексы, рулеты	2	
	19-20	Восточные сладости	2	
	21-22	Диетические и лечебные кондитерские товары	2	
	23-24	Требования к качеству, упаковка, маркировка, хранение, транспортировка	2	
	Практические занятия		13	
	25-26	Практическое занятие №8 Изучить органолептические показатели качества мёда	2	
	27-28	Практическое занятие №9 Изучить показатели качества какао-порошка	3	
	29-30	Практическое занятие № 10 Изучить органолептические показатели шоколада	2	

Тема 2.5 Молочные товары	31-32	Практическое занятие №11 Изучить органолептические показатели кондитерских изделий	2	ПК 4.1-4.10	
	33-34	Практическое занятие №12 Изучить органолептические показатели мучных кондитерских изделий	2		
	35-37	Практическое занятие №13 Изучить органолептические показатели диетических товаров	3		
		Контрольная работа по теме «Кондитерские товары»		1	
		Самостоятельная работа обучающихся		8	
		Составление таблицы по теме «Средства и способы фальсификации мёда, методы его выявления».		2	
		Составление схемы по теме «Кондитерские товары»		2	
		Составление плана лекции по теме «Хранение кондитерских товаров»		31	
		Содержание учебного материала		2	
		1-2	Товароведная характеристика молока и сливок.	2	
		3-4	Товароведная характеристика молочных консервов	2	
		5-6	Классификация, ассортимент кисломолочных продуктов	2	
		7-8	Классификация, ассортимент масла коровьего	2	
		9-10	Классификация, ассортимент твердых сычужных сыров	2	
		11-12	Классификация, ассортимент мягких сычужных сыров	2	
		13-14	Товароведная характеристика рассольных сыров	1	
		15	Товароведная характеристика плавленых сыров	1	
		16	Товароведная характеристика мороженого	14	
		Практические занятия		4	ПК 4.1-4.10
		17-20	Практическое занятие №14 Показатели качества кисломолочных продуктов	2	
		21-22	Практическое занятие №15 Показатели качества масла коровьего	4	
		23-26	Практическое занятие №16 Показатели качества переработанных сыров	4	
		27-30	Практическое занятие №17 Показатели качества мороженого	1	
	Контрольная работа по теме «Молочные товары»		8		
	Самостоятельная работа обучающихся		4		
	Подготовка сообщения с презентацией по теме «Упаковка, маркировка, хранение, качество масла коровьего»		2		
	Составление таблицы по теме «Основные виды мороженого»				

Тема 2. 6 Яичные товары	Составление схемы молочных консервов		2	
	Содержание учебного материала		9	
	1-2	Пищевая ценность, химический состав куриных яиц	2	ПК 4.1-4.10
	3	Строение куриных яиц	1	
	4-5	Продукты переработки яиц	2	
	Лабораторные работы		4	
	6-9	Лабораторная работа №7 Оценка качества яиц, определение свежести яиц	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Тема «Классификация куриных яиц» составление схемы		2	
	Тема «Упаковка, маркировка, хранение, транспортировка куриных яиц» (составление планов-лекций)		2	
	Составление таблицы «Химический состав »		2	
	Тема «Говароведная характеристика перепелиных яиц»		2	
	Содержание учебного материала		19	
Тема 2. 7 Пищевые жиры	1-2	Ассортимент, классификация растительных масел	2	ПК 4.1-4.10
	3-4	Маргарин	2	
	5-6	Ассортимент, питательная ценность пищевых жиров	2	
	7-8	Майонезная продукция	2	
	9-10	Спреды и топлёные смеси	2	
	Лабораторные работы		8	
	11-14	Лабораторная работа №8 Показатели качества растительного масла	4	
	15-18	Лабораторная работа №9 Маркировка, упаковка, хранение пищевых жиров»	4	
	Контрольная работа по теме «Пищевые жиры»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Тема «Классификация пищевых жиров» составить схему		2	
	Тема «Маргариновая продукция» (составление планов-лекций)		2	
	Составить схему «Производство маргарина»		2	
	Составить схему «Производство жира-сырца»		2	
	Содержание учебного материала		35	
Тема 2. 8 Мясные товары	1-2	Классификация, питательная ценность мяса животных	2	ПК 4.1-4.10
	3-4	Классификация, ассортимент мяса домашней птицы	2	
	5-6	Мясные субпродукты	2	
	7-8	Мясные копчености	2	

	9-10	Ассортимент вареных колбас	2	ПК 4.1-4.10
	11-12	Ассортимент сырокопченых колбас	2	
	13-14	Мясные консервы	2	
	15-16	Мясные полуфабрикаты	2	
	17-18	Мясные кулинарные изделия	2	
	Лабораторные работы		12	
	19-22	Лабораторная работа №10 Показатели качества вареных колбас	4	ПК 4.1-4.10
	23-26	Лабораторная работа №11 Показатели качества сырокопченых колбас	4	
	27-30	Лабораторная работа №12 Упаковка, маркировка, хранение, выкладка мясных полуфабрикатов	4	
	Практические занятия			
	31-34	Практическое занятие №18 Отрубы мясных туш	2	
	Контрольная работа по теме «Мясные товары»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		10	
	Тема «Мясные кулинарные изделия» составить сообщение		2	
Тема 2.9 Рыбные товары	Тема «Виды упаковок колбасных изделий» (составить презентацию)		2	ПК 4.1-4.10
	Оформить альбом «Колбасные изделия»		2	
	Создание презентации по теме «Мясные товары»		4	
	Содержание учебного материала		35	
	1-2	Ассортимент живой рыбы	2	ПК 4.1-4.10
	3-4	Ассортимент мороженой рыбы	2	
	5-6	Ассортимент охлажденной рыбы	2	
	7-8	Ассортимент соленой рыбы	2	
	9-10	Ассортимент копченой рыбы	2	
	11	Сушеная рыба	1	
	12	Вяленая рыба	1	
	13-14	Рыбные консервы и пресервы	2	
	15-16	Икра рыб	2	
	17-18	Нерыбные морепродукты	2	
	Лабораторные работы		8	
	19-22	Лабораторная работа №13 Показатели качества соленой рыбы	4	ПК 4.1-4.10
	23-26	Лабораторная работа №14 Показатели качества копченой рыбы	4	
	Практические занятия		8	

	27-30	Практическое занятие №19 Маркировочные данные консервы и пресервы	4	ПК 4.1-4.10
	31-34	Практическое занятие №20 Показатели качества икры рыбной	4	
	Контрольная работа по теме «Рыбные товары»		1	3
	Самостоятельная работа обучающихся		10	
	Тема «Оценка качества копченой рыбы» (составить таблицу)		3	
	Тема «Упаковка, маркировка, транспортировка рыбных товаров» (составление планов-лекций)		3	
	Создание презентации по теме «Рыбные товары»		4	
	Раздел 2 Оборудование торговых предприятий		49	
	Содержание учебного материала		4	
	1-2	Классификация, характеристика, техника безопасности при эксплуатации	2	ПК 4.1-4.10
Тема 1 Немеханическое оборудование	Лабораторные работы		2	
	3-4	Лабораторная работа №15 Ассортимент немеханического оборудования	3	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Тема «Виды мебели для торгового зала» (составление планов-лекций)		3	
	Тема «Характеристика видов торгового инвентаря»		3	
	Зарисовать ассортимент торгового инвентаря		2	
	Содержание учебного материала		21	
	1-2	Назначение, классификация весов	2	ПК 4.1-4.10
	3-4	Устройство, подготовка к работе и порядок работы на весах	2	
	5-6	Виды торговых весов, их характеристика	2	
Тема 2 Весоизмерительное оборудование	7-8	Меры массы, объема и длины	2	
	9-10	Проверка измерительного оборудования	2	
	11-12	Уход за весоизмерительным оборудованием	2	
	13-14	Техника безопасности при эксплуатации весоизмерительного оборудования	2	
	Практические занятия		6	
	15-16	Практическое занятие №21 Порядок взвешивания на ВНЦ	2	ПК 4.1-4.10
	17-18	Практическое занятие №22 Технические характеристики торговых весов»	2	
	19-20	Практическое занятие №23 Виды неисправности весов	2	
	Контрольная работа по теме «Весоизмерительное оборудование»			
	Самостоятельная работа обучающихся		9	
	Тема «Зарисовка схем гиришальных весов»		3	
	Тема «Зарисовка схем электронных весов»		3	

Тема 3 Механическое и тепловое оборудование	Изготовление презентации по теме «Весоизмерительное оборудование»		2	
	Сообщение на тему «Использование весоизмерительного оборудования в торговле»		1	
	Содержание учебного материала		4	
	1-2	Назначение, классификация, устройство механического и теплового оборудования	2	ПК 4.1-4.10
	Практические занятия		2	
	3-4	Практическая работа № 24 Технические характеристики механического и теплового оборудования»		
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Тема «Зарисовка мясорубки МИИМ -600, МИИМ-300»		2	
	Тема «Зарисовка термоупаковочного и теплового оборудования»		2	
	Тема «Подготовка к работе и порядок работы механического и теплового оборудования» (план-конспект)		2	
Тема 4 Холодильное оборудование	Тема «Техника безопасности при эксплуатации механического и теплового оборудования» (план-конспект)		2	
	Содержание учебного материала		6	
	1-2	Назначение, классификация холодильного оборудования	2	ПК 4.1-4.10
	3-4	Виды холодильного оборудования	2	
	Лабораторные работы		2	
	5-6	Лабораторная работа № 16 Технические характеристики холодильного оборудования		3
	Самостоятельная работа обучающихся		9	
	Тема «Зарисовка схем холодильных прилавков»		3	
	Тема «Зарисовка схем холодильных витрин»		3	
	Сообщение на тему «Использование холодильного оборудования в магазинах»		1	
Тема 5 Подъемно-транспортное оборудование	Изготовление презентации на тему «Холодильное оборудование»		2	
	Содержание учебного материала		6	
	1-2	Назначение, классификация, устройство подъемно-транспортного оборудования	2	ПК 4.1-4.10
	3-4	Правила эксплуатации, техника безопасности при эксплуатации подъемно-транспортного оборудования	2	
	Лабораторные работы			
	5-6	Лабораторная работа №17Технические характеристики подъемно-транспортного оборудования	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Тема «Виды подъемно-транспортного оборудования »(составление плана-лекции)		2	
	Тема «Зарисовка видов подъемно-транспортного оборудования»		3	

Тема 6 Торговые автоматы	Сообщение на тему «Использование подъемно-транспортного оборудования в магазинах»		1	ПК 4.1-4.10
	Изготовление презентации на тему «Подъемно-транспортное оборудование»		2	
	Содержание учебного материала		8	
	1-2	Назначение, классификация торговых автоматов	2	
	3-4	Устройство торговых автоматов	2	
	Лабораторные работы		4	
	5-6	Лабораторная работа №18Технические характеристики торговых аппаратов при продаже штучных товаров	2	
	7-8	Лабораторная работа №19Технические характеристики торговых аппаратов при продаже жидких товаров	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
		Тема «Зарисовка схем торговых автоматов при продаже штучных товаров»	4	
	Тема «Зарисовка схем торговых автоматов при продаже жидких товаров»	4		
Промежуточная аттестация по МДК 04.02 в форме экзамена				
МДК 04.03 Эксплуатация контрольно-кассовой техники		102		
Раздел 3. МДК 04.03 Эксплуатация контрольно-кассовой техники				
Тема 1.1. Эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) -74 ч.		16	ПК 4.11-4.15	
Содержание учебного материала				
1-2	Организация рабочего места кассира в магазине. Требования, предъявляемые к кассиру операционисту	2		
3-4	Обязанности кассира торгового зала. Взаимодействие кассира и покупателя	2		
5-6	Правила поведения в торговом зале. Положение по применению ККТ	2		
7	Контрольная работа.	1		
8	Функции органов Федеральной налоговой службы и порядок расчётов ККТ.	1		
9	Требования к ККТ порядок и условия ее применения.	1		
10-11	Документы, регламентирующие применение ККТ. Регистрация ККТ. Снятие с учета ККТ.	2		
12-13	Контроль за применением ККТ. Классификация ККТ	2		
14-15	Типовые правила эксплуатации. Обязанности контролера-кассира.	2		
16	Техническое обслуживание ККТ	1		
Практическое занятие №1		4		
Подготовка к работе ККМ.				
Устранение мелких неисправностей при работе на ККМ.				
Регистрация цены в секцию без подсчета суммы сдачи на одну покупку				
Регистрация чека на несколько покупок				

	Практическое занятие №2 Регистрация цены на несколько покупок с подсчетом сдачи Режим работы программирования товара по накладной Регистрация товара в подгруппу по накладной		4	ПК 4.11-4.15
	Практическое занятие №3 Регистрация массы весового товара и штучного товара на умножение		4	
	Практическое занятие №4 Регистрация аннуляция товара и возврата денег из кассы Снятие отчетов по кассе Снятие X отчета Снятие z отчета Заполнение кассовой книги		4	ПК 4.11-4.15
	Практическое занятие №5 Создание штрих кода Приемка и переоценка Чек по свободной цене Внесение денег в кассу		4	
	Практическое занятие №6 Работа на ККТ Эватор Оформить внесение разменной монеты Создание штрих кода на товар Приемка товара и переоценка Продажа товара		4	ПК 4.11-4.15
	Практическое занятие №7 Работа на ККТ Эватор Оформить внесение разменной монеты Занесение товара в кассу Приемка товара по количеству Переоценка товара по накладной Продажа товара за наличный расчет		4	
	Практическое занятие №8 Работа на ККТ Эватор Оформить внесение разменной монеты Занесение товара в кассу Приемка товара по количеству		4	ПК 4.11-4.15

Тема 1.2. Выполнение расчетных операций проверка платежеспособности государственных билетов – 5ч.	Переоценка товара по накладной Продажа товара за без наличного расчета Расчет с поставщиками через кассу			
	Практическое занятие №9 Работа на ККТ Эватор Оформить внесение разменной монеты Оформить чек на несколько покупок по свободной цене Оформить возврат товара Снять отчеты на конец смены		4	ПК 4.11-4.15
	Практическое занятие №10 Работа на ККТ POS–терминале Оформить внесение разменной монеты Оформить чек на несколько покупок по свободной цене Оформить возврат товара Снять отчеты на конец смены		4	
	Самостоятельная работа обучающихся		20	2
	Составить конспект. Нормативно-правовые акты о применении ККМ в Российской Федерации.		2	
	Составить конспект. Документы, необходимые при эксплуатации ККМ		2	
	Составить конспект. Порядок использования средств визуального контроля на контрольно-кассовых машинах		2	
	Список документов для регистрации ККМ в ИФНС РФ		2	
	Осуществление наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без использования ККТ.		2	
	Устройство ввода информации ККМ (зарисовка схемы).		2	
	Разработать инструкционную карту «Расчет с поставщиком» при работе на Онлайн-кассе.		2	
	Разработать инструкционную карту «Регистрация цены на несколько покупок с подчетом сдачи» при работе на Онлайн-кассе.		2	
	Разработать инструкционную карту «Аннуляция товара» при работе на Онлайн-кассе		2	
	Разработать инструкционную карту «Возврат товара» при работе на Онлайн-кассе		2	
	Содержание учебного материала		6	
	1-2	Признаки платежеспособности государственных денежных знаков. Отличительные признаки платежных средств безналичного расчета. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств. Отличительные признаки платежных средств безналичного расчета.	2	ПК 4.11-4.15
	Самостоятельная работа студентов		4	

	Подготовить презентации по темам «Возникновение денег» «Защита денежных знаков» Изучит работу «Детектора подлинности денежных знаков» Ответственность за подделку государственных денежных знаков Основания для замены бумажных купюр в банке.	2	
Тема 1.3. Оформление документов по кассовым операциям	Содержание учебного материала	26	
	1-2 Правила оформления документов по кассовым операциям.	2	ПК 4.11-4.15
	3-4 Правила оформления приходного и расходного кассового ордера.	2	
	5-6 Правила оформления документов на сдачу денег в Банк.	2	
	7-8 Правила ведения кассовой книги, отчета кассира.	2	
	Самостоятельная работа студентов	10	2
	Составить конспект. Законодательные акты о ведении кассовых операций.	2	
	Отчетность кассира	2	
	Функции главной кассы торгового предприятия		
	Составить конспект. Правила сдачи денег в банк	2	
	Составить конспект.	2	
	Правила исправления в кассовых документах		
	Правила хранения кассовых документов		
	Составить конспект. Инкассация денежных средств.	2	
	Промежуточная аттестация по МДК 04.03 в форме экзамена		

МДК04.04 Организация и технология складского дела			
Раздел 1. Управление складом		54	
Тема 1.1 Назначение складов	Содержание учебного материала	12	
	1 Входной контроль. Введение	4	ПК 4.15-4.22
	2 Должная инструкция кладовщика. Материальная ответственность	1	
		1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучить и составить «Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте в условиях промышленного предприятия».	1	
Тема 1.2 Складские операции	Составить конспект «Охрана окружающей среды. Порядок действия при возникновении чрезвычайных ситуаций»	1	
	Содержание учебного материала	4	ПК 4.15-4.22
	3 Хранение ТМЦ. Размещение ТМЦ	1	

Тема 1.3 Учет движения товаров	4	Адресная система, укладка. Приемка ТМЦ на склад	1	ПК 4.15-4.22
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Разработать алгоритм отгрузки ТМЦ		1	
	Зарисовать манипуляционные знаки и надписи маркировки ТМЦ.		1	
	Содержание учебного материала		4	
	5	Первичные документы на передвижение ТМЦ	1	
	6	Контроль складского учета, Инвентаризация	1	
	Практическое занятие №1		1	
	Оформление «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству № П-6»			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
Раздел 2. Система автоматизированного учета ТМЦ	Выучить наизусть «Инструкцию о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству № П-7»			ПК 4.15-4.22
	Составить методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.		1	
	Раздел 2. Система автоматизированного учета ТМЦ		4	
	Содержание учебного материала		2	
	7	Значение программы в области организации и ведения учета торговых и складских операций. Понятие о документах, их виды, функции.	1	
	8	Открытые программы «1С: Торговля и склад». Добавление новой информационной базы. Настройка параметров системы.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Изучить материал по теме «Документы, его виды и свойства». Начертить схему классификации документов		1	
	Законспектировать «Оформление реквизитов документов».		1	
	Раздел 3. Работа с конфигурацией «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятие		38	
Тема 3.1. Справочники	Содержание учебного материала		9	ПК 4.15-4.22
	9	Справочник «Фирмы». Реквизиты фирмы: основные и дополнительные.	1	
	10	Сотрудники фирмы: список пользователей.	1	
	11	Справочник «Контрагенты». Юридические и физические лица.	1	
	12	Справочник «Склады». Оптовый, розничный склад	1	
	Практическое занятие №1		1	
	Формирование фирмы и сотрудников. Формирование контрагентов группа «Поставщики»			
	Практическое занятие №2		1	
	Формирование контрагентов группа «Покупатели». Формирование номенклатуры, группы и подгруппы товаров.			

	Практическое занятие № 3 Формирование цены. Формирование оптового и розничного склада.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятия со справочниками «Типы цен» (закупочные, оптовые, мелкооптовые, розничные); справочником «Валюты»	1	
	Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятия со справочником «Номенклатура». Создание группы и подгруппы товаров.	1	
	Содержание учебного материала		
Тема № 3.2 Журналы	Практическое занятие № 4 Оформление документов «Общий журнал документов. Удаление объекта (элемента, группы, документа). Календарь».	1	ПК 4.15-4.22
	Практическое занятие №5 Удаление объекта, изменение даты проведенного документа.	1	
	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №6 Формирование документа: «Ввод остатков ТМЦ»	1	ПК 4.15-4.22
	Практическое занятие №7 Формирование документа: «Ввод остатков по покупателю»	1	
	Практическое занятие №8 Формирование документа: «Ввод остатков по поставщику»	1	
	Практическое занятие №9 Формирование документа: «Ввод остатков: касса, банк, подотчетник». Формирование прайс-листа.	1	
	Содержание учебного материала		ПК 4.15-4.22
	Практическое занятие № 11 Формирование документа: «Заявка покупателя. Неподтвержденная заявка. Заявка на склад»	1	
	Практическое занятие № 12 Формирование документа: «Заявка на поставку»	1	
	Практическое занятие №13 Формирование документа: «Оплата заявки»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	2
	Изучить и оформить документы «Заявка покупателя. Неподтвержденная заявка. Заявка на склад». Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятия	1	
	Изучить и оформить документы «Заявка на поставку». Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятия	1	

Тема № 3.5 Оптовая торговля	Изучить и оформить документы «Оплата заявки – Строка банковской выписки». Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятие	1	ПК 4.15-4.22
	Изучить и оформить документы «Оплата заявки – Приходный кассовый ордер». Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятие		
	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №14 Оформление заказа	1	
	Практическое занятие №15 Формирование документа: «Перечисление аванса поставщику»	1	
	Практическое занятие №16 Формирование документа: «Оплата заказа»	1	
	Практическое занятие №17 Формирование документа: «Поступление товара»	1	
	Практическое занятие №18 Формирование документа: «Учет дополнительных расходов» Формирование документа: «Взаиморасчеты с поставщиками»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Изучить и оформить документы «Заказ поставщику. Заказ поставщику по товарам, ранее у него закупаемым. Перечисление аванса поставщику». Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятие	1	
Тема № 3.6 Розничная торговля	Изучить и оформить документы « Строка банковской выписки. Оплата заказа - Расходный кассовый ордер. Поступление ТМЦ». Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятие	1	ПК 4.15-4.22
	Изучить и оформить документы «Учет дополнительных расходов», отчета «Ведомость по партиям». Взаиморасчеты с поставщиками» Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятие	1	
	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №19 Формирование документа: «Поступление товара на розничный склад» Формирование документа: «Перемещение товара с оптового склада»	1	
	Практическое занятие №20 Оформление переоценки товара на розничном складе Оформить переоценку товара на розничном складе	1	

	Практическое занятие №21 Оформить переоценку товара на оптовом складе Формирование документа: «Продажа с ЕНВД с оптового и розничного склада» Формирование документа: «Инвентаризация розничного склада»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучить и оформить документы «Поступление товара на розничный склад», «Перемещение товара с оптового склада», «Переоценка товара на розничном складе». Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятие	1	
	Изучить и оформить документы «Переоценка товара на оптовом складе. Продажа с ЕНВД с оптового и розничного склада. Инвентаризация розничного склада». Работа в программе «1С: Торговля и Склад» в режиме Предприятие	1	
	Содержание учебного материала	4	
Тема № 3.7 Отчеты	Практическое занятие № 22 Формирование отчета «Динамика продаж»	1	ПК 4.15-4.22
	Практическое занятие №23 Формирование отчета «Анализ продаж»	1	
	Практические занятия №24 Формирование отчета ТМЦ	1	
	Промежуточная аттестация по МДК 04.04 в форме экзамена	288	
Учебная практика			
Виды работ: Определение качества товаров органолептическим методом. Сопоставление фактического наличия товаров с данными сопроводительных документов. Оформление сопроводительных документов. Оформление актов на недостачу и несоответствие качества товаров. Подготовка товаров к продаже. Выкладка товаров на торгово-технологическом оборудовании. Оформление ценников. Определение размеров. Отмеривание метражных товаров. Проверка в действии технически сложных товаров. Консультирование о назначении, свойствах, качестве, применении товаров. Оформление товарного чека. Упаковка подарочных наборов. Подготовка товаров к инвентаризации. Оформление инвентаризационных ярлычков. Оформление инвентаризационной описи. Проверка правильности заполнения сопроводительных документов. Проверка состояния упаковки и правильности маркировки товаров			

Проверка наименования, количества, сортности, цены поступивших товаров. Определение расхождений количества и качества товаров с данными сопроводительных документов Оценка качества товаров по органолептическим показателям. Распознавание дефектов пищевых продуктов Оформление накладной Подготовка к продаже различных групп товаров: распаковка, осмотр внешнего вида, переборка, протирка, зачистка, фасовка Выкладка товаров разными способами с использованием основ дизайна и мерчендайзинга. Оформление витрин Распознавание ассортимента различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров. Консультации покупателей о свойствах, вкусовых особенностях, кулинарном назначении и питательной ценности отдельных видов товаров Взвешивание и маркировка товаров. Упаковка товаров Расшифровка маркировки Отработка вариантов речевого общения в системе «продавец-покупатель». Подготовка измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования Овладение приемами работы на измерительном, механическом, технологическом контрольно-кассовом оборудовании. Определение оптимальных условий хранения продовольственных товаров Изучение спроса покупателей. Подготовка ККТ к работе Оформление чека на одну или несколько покупок. Оформление чека на некоторое количество или некоторый вес товара. Оформление чека на покупку с подсчетом сдачи Определение платежеспособности государственных денежных знаков Определение платежеспособности государственных денежных знаков с помощью автоматического детектора банкнот Осуществлять приемку товара по кол-ву. Осуществлять приемку товара по качеству Проводить осмотр упаковки. Определение цены на товар Снятие отчетов Заполнение журнала кассира-операциониста. Подготовка денежной выручки Сдача выручки в главную кассу Составление отчета кассира.		
Промежуточная аттестация по учебной практике в форме дифференцированного зачета		
Промежуточная аттестация по ПМ.04 в форме экзамена квалификационного		
Всего	1032	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации профессионального модуля имеются в наличии учебный кабинет розничной торговли продовольственными товарами, мастерская торгово-технологического оборудования, лаборатория торгово-технологического оборудования, учебный магазин, программа «1С: Торговля и склад»,

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект нормативно-технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- натуральные образцы.
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- компьютерная и офисная техника

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории торгово-технологического оборудования:

- комплект нормативно-технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- макеты оборудования;
- натуральные образцы.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест учебного магазина:

- комплект нормативно-технической документации;
- немеханическое оборудование;
- весоизмерительное оборудование;
- инвентарь и приспособления;

4.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации рабочей программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания

4.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Бродецкий, Г. Л. Управление запасами : многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 322 с.
2. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства : учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92131> Каширина, И.А. Автоматизированное рабочее место бухгалтера 1С: Торговля и склад : учебное пособие / И.А. Каширина. - Ростов н/Д : изд-во «Феникс», 2020 -288с.
3. Маликова, Т. Е. Складская логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/481958>

4. Неверов, А.Н. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами : учебник / А.Н. Неверов, Т.И. Чалых. - М. : Академия, 2019.
5. Никитченко, Л. И. Контрольно-кассовые машины / Л.И. Никитченко. – М. : Академия, 2019.
6. Парфентьева, Т.Р. Оборудование торговых предприятий : учебник для нач. проф. образования / Т.Р. Парфентьева, Н.Б. Миронова, А.А. Петухова, Н.М. Филиппова. - М. : ИРПО Академия, 2019.
7. Саттаров, Р.С. Организация работы складского хозяйства : учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д.И. Васильев, Р. С. Симаков, Г. Г. Левкин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104674>
8. Яковенко, Н.В. Кассир торгового зала / Н.В. Яковенко. – М. : Академия, 2020.

Дополнительные источники:

1. Деев, А.В. Система программ 1С : Предприятие. Конфигурация «Торговля+Склад» [Текст] / А.В. Деев. – Волгоград : Изд-во ВФ МУПК, 2020.
2. Рязанцева, Н.А. 1С : Предприятие. Торговля и склад. Секреты работы [Текст] / Н.А. Рязанцева, Д.Н. Рязанцев. – СПб. : БХВ – Петербург, 2019.
3. Козюлина, Н.С. Продавец, контролер-кассир : учебник / Н.С. Козюлина. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020.
4. Мельниченко, Т.А. Товароведение парфюмерно-косметических товаров : учебное пособие / Т.А. Мельниченко. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2019.
5. Рубцова, Л.И. Продавец мелкорозничной торговой сети : учебное пособие / Л.И. Рубцова, В.И. Чеботарева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2019.
6. Правила торговли в Российской Федерации (Оптовая, розничная, мелкорозничная торговля): М. : Современная экономика и право, 2020.
7. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей», 2021.

Журналы

1. Журнал «Современная торговля»
2. Журнал «Новости торговли»
3. Журнал «Торговое оборудование»

Профессиональные информационные сайты

www.park.ru – Торговая газета
festival.1sentemder.ru
tovarovedenie/keramika
tovarovedenie/steklo

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Основными формами обучения по ПМ.04 являются: аудиторные занятия (лекции, семинары, уроки, практические занятия), самостоятельная работа обучающихся, учебная практика (производственное обучение). Каждый обучающийся обеспечивается учебно-методическими материалами по всем разделам профессионального модуля.

Обязательным условием освоения профессионального модуля является учебная практика (производственное обучение), которая проводится при освоении

обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках ПМ.

Базами учебной практики являются предприятия торговли г. Кургана, с которыми техникум заключает соглашение о социальном сотрудничестве.

Важным в изучении МДК является самостоятельная работа обучающихся, которая проводится во внеаудиторное время и включает в себя работу с литературой, интернет-ресурсами, исследовательскую работу, подготовку материалов и образцов с последующим их использованием в учебном процессе.

Текущий контроль теоретических знаний и практический умений осуществляется с помощью тестового контроля, контрольных работ и проверочных работ. Промежуточная аттестация проводится в виде экзаменов по каждому МДК, дифференцированного зачета по учебной практике, комплексного экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

Учебный процесс обеспечен образцами, пособиями, дидактическими и методическими средствами обучения. Учебный процесс компьютеризирован, оснащён современными техническими средствами обучения (проектор, интерактивная доска, компьютер и п.т.)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования или среднего профессионального образования, соответствующего профилю модуля и профессии.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав имеет опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходит стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Мастера производственного обучения имеют на 1-2 разряда по профессии «Продавец, контролер-кассир» выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1	оценивать органолептическим методом качество и комплектность непродовольственных товаров, и соответствие технической документации; -идентифицировать товары различных товарных групп; -расшифровывать маркировку, символы по уходу;	Квалификационный экзамен
ПК 4.2	правильность и рациональность выбора производственного инвентаря и оборудования для подготовки и выкладки непродовольственных товаров; - качество и соблюдение последовательности выполнения технологических операций при подготовке и размещении непродовольственных товаров;	Квалификационный экзамен
ПК 4.3	организации рабочего места, правил техники безопасности и охраны труда; -консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;	Квалификационный экзамен
ПК 4.4.	идентифицировать отдельные виды мебели; -производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования; -использовать по назначению торговый инвентарь;	Квалификационный экзамен
ПК 4.5.	применять системы защиты товаров; -правила охраны труда	Квалификационный экзамен
ПК 4.6.	Соблюдение технологического процесса подготовки товаров к продаже. Соблюдение требований к размещению и выкладке товаров	Квалификационный экзамен
ПК 4.7.	Соблюдение правил продажи продовольственных товаров. Оказание помощи покупателям в выборе товаров	Квалификационный экзамен
ПК 4.8.	Создавать оптимальные условия хранения продуктов. Соблюдение сроков хранения, годности, реализации продаваемых продуктов	Квалификационный экзамен
ПК 4.9	Соблюдение правил т/б при эксплуатации торгово-технологического оборудования. Производить подготовку измерительного, механического контрольно-кассового оборудования. Соблюдений правил эксплуатации торгово-технологического оборудования	Квалификационный экзамен
ПК 4.10	Распознавать основные виды покупательского спроса. Использовать в работе методы изучения покупательского спроса	Квалификационный экзамен
ПК 4.11	выполнение требований инструкций и правил охраны труда - соблюдение правил проведения расчетных операций с покупателями	Квалификационный экзамен
ПК 4.12	- распознавание признаков платежеспособности государственных денежных знаков по эталону	Квалификационный экзамен

ПК 4.13	распознавание качественных показателей - чтение маркировки - проверка правильности цен на товары и услуги	Квалификационный экзамен
ПК 4.14	- соблюдение правил оформления документов по кассовым операциям - соблюдение сроков оформления документов по кассовым операциям	Квалификационный экзамен
ПК 4.15	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	Квалификационный экзамен
ПК 4.16	Принимать товары по количеству и качеству	Квалификационный экзамен
ПК 4.17	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	Квалификационный экзамен
ПК 4.18	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	Квалификационный экзамен
ПК4.16	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	Квалификационный экзамен
ПК4.17	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары	
ПК4.18	Осуществление хранения и выдачи со склада материальных ценностей	
ПК 4.19	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	
ПК 4.20	Управлять товарными запасами и потоками	
ПК 4.21	Проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей	
ПК 4.22	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических и теоретических занятиях, при выполнении работ на учебной практике
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-применение методов и способов решения профессиональных задач; -демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Квалификационный экзамен
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- Демонстрация способности анализировать производственные ситуации, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-использование различных источников для поиска информации включая Интернет-ресурсы; -использование необходимой информации при выполнении профессиональных задач.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация навыков и приёмов использования ИКТ в профессиональной деятельности	Контрольное тестирование. Выполнение творческих заданий
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами п/о в ходе обучения; -проявление ответственности при выполнении трудовых операций, разнообразных заданий	Экспертное наблюдение и оценка на практических и теоретических занятиях, при выполнении работ на учебной практике
ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-планирование профессионального и личностного развития обучающегося в ходе обучения	Экспертное наблюдение и оценка на практических и теоретических занятиях, при выполнении работ на учебной практике
ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	-участие в спортивных кружках, секциях; -участие в спортивных соревнованиях	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	-использование иностранного языка при чтении инструкций пользования иностранными товарами; -использование иностранного языка при общении с клиентами и покупателями	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы